

Dokumentová ní výsledků

Jednotlivé pracovní kroky participačních projektů s dětmi a mládeží se musí neustále a aktuálně dokumentovat.

Jen tak mohou všichni účastníci vidět, čeho už dosáhli a že projekt postupuje. Pro mnoho dětí a mladých představuje práce na takových projektech první příležitost k týmové práci, komplexním pracovním úkolům, harmonogramům a podobně. Vše se musí prokazatelně dokumentovat tak, aby nikdo neztratil přehled.

Dokumentace také pomáhá překonat těžká období, která nastávají téměř u každého projektu. Dobrá dokumentace slouží vždy také jako motivační pomůcka, protože můžete rychle dohledat, co všechno jste již úspěšně zvládli. A v neposlední řadě napomáhá dokumentování výsledků a mezivýsledků neztrácet cíl z očí. Kromě toho se dobře zdokumentované mezivýsledky mohou použít jako výkaz provedených prací pro poskytovatele dotace. A spousta věcí, které byly mezitím vypracovány, trvá až do skončení projektu a může se předložit veřejnosti jako výsledek participace, resp. použít pro administrativní účely.

Na tomto místě představujeme několik rychlých a snadných metod dokumentování výsledků. Všechny se mohou vhodně upravit tak, aby splňovaly speciální požadavky podle složení dané skupiny nebo tématu. Důležité také bylo, aby výsledky zůstaly trvale k dispozici a rozuměly jim i děti a mládež.

[Diskuse s kartičkami s hesly](#)

[Myšlenková mapa](#)

[Debata pro a proti](#)

[Brainstorming](#)

[zpět](#)